

**UCHWAŁA NR XV.169.2020
RADY MIEJSKIEJ W HALINOWIE**

z dnia 27 stycznia 2020 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Halinów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Mińsku Mazowieckim, **Rada Miejska w Halinowie uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się "Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Halinów" w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Halinowa.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXIII.186.2016 Rady Miejskiej w Halinowie z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie ustalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Halinów (Dz. Urz. Woj. Maz. z 11 lipca 2016 r. poz. 6191).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Halinowie

Marcin Pietrusiński

Załącznik
do Uchwały Nr XV.169.2020
Rady Miejskiej w Halinowie
z dnia 27 stycznia 2020 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA I GMINY HALINÓW

§ 1.

Przedmiot regulaminu

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Halinów określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Halinów.

Rozdział 1.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2.

Obowiązek pozbywania się odpadów oraz sposób zbierania odpadów komunalnych

1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek systematycznie pozbywać się odpadów komunalnych poprzez ich zbieranie i przekazywanie podmiotowi odbierającemu odpady.
2. Na terenie Gminy Halinów odpady komunalne zbiera się selektywnie w podziale na następujące frakcje:
 - 1) papier i tektura, w tym odpady opakowaniowe z papieru i tektury,
 - 2) tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych wraz z metalami, w tym odpadami opakowaniowymi z metali oraz odpadami opakowaniowymi wielomateriałowymi,
 - 3) odzież i tekstylia,
 - 4) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
 - 5) bioodpady obejmujące odpady kuchenne pochodzenia roślinnego w tym odpady zielone,
 - 6) meble i odpady wielkogabarytowe,
 - 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 8) zużyte baterie i akumulatory,
 - 9) zużyte opony,
 - 10) przeterminowane leki,
 - 11) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - 12) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - 13) odpady niebezpieczne, w tym m. in. opakowania po środkach chwastobójczych i owadobójczych, puszki i pojemniki po farbach i lakierach, opakowania po smarach itp.,
 - 14) popiół i żużle paleniskowe z gospodarstw domowych,
 - 15) odpady zmieszane tzw. resztki po segregacji.

§ 3.

Zasady selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych

1. Selektywne zbieranie i odbieranie odpadów komunalnych prowadzi się, z zastrzeżeniem ust. 2:
 - 1) w miejscach gromadzenia odpadów komunalnych, odpowiednio w pojemnikach lub workach spełniających wymagania określone w rozdziale 2 niniejszego regulaminu, w podziale na następujące frakcje wyszczególnione w § 2:
 - a) oddzielnie odpady z papieru, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1),
 - b) łącznie odpady metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2),
 - c) oddzielnie odpady ze szkła, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 4),
 - d) łącznie odpady kuchenne i zielone stanowiące bioodpady, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 5),
 - 2) dla frakcji meble i odpady wielkogabarytowe, o której mowa w § 2 pkt 6), w miejscach gromadzenia odpadów komunalnych, odpowiednio w pojemnikach spełniających wymagania określone w rozdziale 2 regulaminu lub luzem;
 - 3) poprzez dostarczanie do punktu/ów selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK); podanych do publicznej wiadomości na stronie www.halinow.pl oraz w sposób zwyczajowo przyjęty, z podziałem na frakcje wyszczególnione w § 2 ust. 2 pkt 1-14;
 - 4) przeterminowane leki, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 10) mogą być dostarczane przez właścicieli nieruchomości do wyznaczonych aptek na terenie Gminy Halinów;
 - 5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte baterie i akumulatory o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 7 i 8 mogą być dostarczane przez właścicieli do pojemników ustawionych na terenie Gminy oraz do PSZOK;
 - 6) odzież i tekstylia, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 3) można również przekazać do specjalistycznych pojemników na odzież używaną zlokalizowanych na terenie miasta i gminy Halinów oraz w PSZOK.
2. Bioodpady stanowiące odpady komunalne z gospodarstw domowych mogą być kompostowane w przydomowych kompostownikach. W sytuacji, w której właściciel nieruchomości prowadzi kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w przydomowych kompostownikach na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi zwalnia się właścicieli takich nieruchomości, w całości lub w części, z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady.
3. Odpady pozostałe po wysegregowaniu frakcji odpadów zebranych zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 1 i 2 należy zbierać w miejscach gromadzenia odpadów komunalnych oddzielnie jako zmieszane odpady komunalne, oznaczone jako "odpady zmieszane".
4. Zabrania się:
 - 1) umieszczania w pojemnikach i workach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, odpadów pochodzących z działalności gospodarczej;
 - 2) umieszczania w pojemnikach i workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki, odpadów innych niż te, na jakie przeznaczony jest pojemnik lub worek;
 - 3) umieszczania w pojemnikach i workach przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych:
 - a) śniegu,
 - b) gorącego popiołu i żużlu,
 - c) odpadów, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1-14;
 - 4) magazynowania na terenie nieruchomości odpadów poza miejscami do tego wyznaczonymi.

5. Odebrane od właścicieli nieruchomości odpady komunalne należy przekazywać zgodnie z poniższymi zasadami:

- 1) selektywnie zebrane odpady komunalne bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami;
- 2) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem stacji przeładunkowej, do instalacji komunalnej;
- 3) dopuszcza się przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do termicznego przekształcania, jeśli odpady zbierane są zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi wymagań w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych;
- 4) odbiór odpadów komunalnych odbywa się w godzinach pomiędzy 7:00, a 22:00 w sposób niepowodujący nadmiernych uciążliwości.

§ 4.

Szczegółowe wymagania dotyczące selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości

1. Opakowania po żywności i inne przeznaczone do selektywnego zbierania, powinny być pozbawione zawartości.
2. Odpady z papieru należy zbierać w taki sposób, aby nie były zamoczone oraz nie były zanieczyszczone, w szczególności resztkami żywności, tłuszczami, olejami czy farbami.
3. Odpady opakowaniowe papieru, metali, tworzyw sztucznych i opakowania wielomateriałowe należy w miarę możliwości zgnieść przed ich włożeniem do pojemnika lub worka.

§ 5.

Wymagania w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości; właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych. Właściciel lub zarządca nieruchomości zobowiązany jest uprzątnąć błoto, śnieg i lód niezwłocznie po ich wystąpieniu, natomiast inne zanieczyszczenia – w miarę potrzeb.
2. Błoto, śnieg i lód należy gromadzić w przyzmach w miejscach niepowodujących zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów.
3. Zarządcy dróg zobowiązani są do pozbywania się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników przyległych do drogi publicznej.
4. Uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli zarząd drogi pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych na takim chodniku.

§ 6.

Wymagania w zakresie mycia i napraw pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi

1. Dopuszcza się mycie pojazdów samochodowych poza myjniami pod warunkiem, że podczas mycia pojazdów samochodowych powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone są w zbiornikach bezodpływowych w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu

czystości i porządku w gminie. Ścieki tego rodzaju nie mogą być odprowadzane do kanalizacji deszczowej, zbiorników wodnych lub do ziemi.

2. Dopuszcza się naprawę pojazdów poza warsztatami samochodowymi wyłącznie w odniesieniu do drobnych napraw takich jak: wymiana kół, świece zapłonowych, żarówek, uzupełnienia płynów itp., pod warunkiem, że prace związane z naprawą pojazdów nie są uciążliwe dla nieruchomości sąsiadujących oraz nie będą powodowały zanieczyszczenia środowiska, a sposób postępowania z powstającymi w skutek naprawy odpadami będzie zgodny z przepisami szczególnymi.

Rozdział 2.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 7.

Obowiązek pozbywania się odpadów oraz sposób zbierania odpadów komunalnych

1. Do zbierania odpadów komunalnych na terenach nieruchomości stosuje się następujące pojemniki:
 - 1) pojemniki na odpady o pojemności: 120 l, 240 l, 1100 l,
 - 2) kontenery o pojemności 5 m³, 7m³,
2. Pojemność i liczba pojemników do zbierania odpadów z danej nieruchomości powinna pozwalać na zbieranie w całości każdej z frakcji odpadów powstających na tej nieruchomości z uwzględnieniem minimalnej częstotliwości odbiorów, o której mowa w § 14.
3. Do zbierania odpadów komunalnych stosuje się worki spełniające łącznie następujące warunki:
 - 1) pojemności 120 litrów;
 - 2) wykonane z folii o grubości zapewniającej odporność na rozerwanie z uwzględnieniem charakteru segregowanych odpadów;
 - 3) przezroczyste lub półprzezroczyste, umożliwiające wizualną kontrolę zawartości;
4. Pojemność i liczba worków do zbierania odpadów z danej nieruchomości powinna pozwalać na zbieranie w całości określonej frakcji odpadów powstających na tej nieruchomości z uwzględnieniem minimalnej częstotliwości odbiorów, o której mowa w § 14.

§ 8.

Wymogi ogólne dotyczące oznaczeń i kolorystyki pojemników oraz worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz -wymagania w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w § 2 ust. 2

1. Do zbierania odpadów **komunalnych zmieszanych**, tzw. „resztek po segregacji”, stosuje się worki lub pojemniki w kolorze czarnym oznaczone napisem „odpady zmieszane”:

Wrzucamy m. in.: pieluchy, inne odpady higieniczne, brudny lub tłusty papier, porcelanę, opakowania po chipsach, żwirek z kuwet i odchody zwierząt domowych.

Nie wrzucamy: kamieni, popiołu, ubrań, tekstyliów, bioodpadów, żarówek, świetlówek, baterii i akumulatorów, sprzętu elektrycznego i elektronicznego, chemikaliów, odpadów remontowych, odpadów samochodowych, szyb i luster.

2. Do selektywnego zbierania odpadów komunalnych stosuje się worki lub pojemniki w odpowiednim kolorze oznaczone widocznym napisem:

1) do zbierania odpadów **papieru** – worki lub pojemniki koloru **niebieskiego** oznaczone napisem „papier i tektura”:

Wrzucamy m. in.: gazety, czasopisma, karton, tekturę, torby papierowe, czyste i suche.

Nie wrzucamy: zabrudzonego lub tłustego papieru, opakowań papierowych z zawartością, kalki, tapet, pieluch, podasek i innych odpadów higienicznych.

2) do zbierania odpadów **metali, tworzyw sztucznych oraz opakowań wielomateriałowych** – worki lub pojemniki koloru **żółtego** oznaczone napisem „metale i tworzywa sztuczne”:

Wrzucamy m. in.: czyste butelki plastikowe, folie, reklamówki, zakrętki, opakowania po żywności, miski, zabawki w całości z tworzywa sztucznego, puszki po napojach i konserwach, kapsle i inne elementy metalowe, folie aluminiową, czyste i suche odpady opakowaniowe wielomateriałowe, tj. kartony po sokach.

Nie wrzucamy: tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, opakowań po smarach i olejach przemysłowych, środkach chwastu i owadobójczych, sprzętu AGD, tworzyw piankowych, styropianu budowlanego, puszek po farbach, baterii i akumulatorów, części samochodowych.

3) do zbierania odpadów **opakowaniowych ze szkła** – worki lub pojemniki koloru **zielonego** oznaczone napisem „szkło”:

Wrzucamy m.in.: czyste butelki, słoiki, szklane opakowania, zarówno białe i kolorowe, inne opakowania ze szkła.

Nie wrzucamy: termometrów, szyb (w tym samochodowych), luster, ceramiki, porcelany, żarówek, świetlówek.

4) do zbierania **biodpadów** stanowiących odpady kuchenne pochodzenia roślinnego oraz odpadów **zielonych** – worki lub pojemniki koloru **brązowego** oznaczone napisem „biodpady”:

Wrzucamy m. in.: roślinne resztki żywności, tzw. kuchenne, kwiaty doniczkowe bez ziemi, kwiaty cięte, zgniłe warzywa, liście, pocięte gałęzie, trawa, chwasty.

Nie wrzucamy: kości i mięsa, żwirku z kuwet i odchodów zwierząt domowych, popiołu z węgla kamiennego, oleju jadalnego.

5) Pojemniki niespełniające wymogów dotyczących kolorystyki – dostosowuje się do wymogów, o których mowa w ust. 2 lub zastępuje się je pojemnikami spełniającymi wymagania, o których mowa w ust. 2, w terminie nie dłuższym niż 5 lat od dnia wejścia w życie Rozporządzenia z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2019 r. poz. 2028), tj. do dnia 30.06.2022 r.

§ 9.

Szczegółowe wymagania dotyczące rodzaju i minimalnej pojemności pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi i wielolokalowymi, na których zamieszkują mieszkańcy

1. Do zbierania odpadów zmieszanych należy stosować pojemniki lub worki o pojemności od 120 litrów spełniające wymagania określone w § 7 i § 8,
2. Do zbierania odpadów segregowanych: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne oraz odpady biodegradowalne należy stosować pojemniki lub worki spełniające wymagania określone w § 7 i § 8.

§ 10.

Szczegółowe wymagania w zakresie rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

1. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne stosuje się pojemniki, o których mowa w § 7 spełniające wymagania określone w § 8 o pojemności dostosowanej do potrzeb danej nieruchomości i charakteru prowadzonej na tej nieruchomości działalności.
2. Minimalną łączną pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych powstających w danym miesiącu kalendarzowym na danej nieruchomości, określa się z uwzględnieniem częstotliwości odbiorów na podstawie średnich ilości wytwarzanych odpadów komunalnych wynoszących:
 - 1) dla obiektów biurowych, usługowych, produkcyjnych i rzemieślniczych, magazynów, hurtowni oraz obiektów użyteczności publicznej: 40 litrów na jedną osobę zatrudnioną;
 - 2) dla lokali gastronomicznych 15 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, zaś dla lokali nie posiadających miejsc konsumpcyjnych 120 litrów na jeden lokal;
 - 3) dla hoteli, pensjonatów, moteli oraz innych o podobnym charakterze: 40 litrów na jedno łóżko;
 - 4) dla szkół wszelkiego typu, żłobków, przedszkoli: 5 litrów odpowiednio na jednego ucznia / na każde dziecko i każdego pracownika;
 - 5) dla obiektów handlowych takich jak sklepy, supermarkety, hipermarkety, galerie handlowe: 40 litrów na jedną osobę zatrudnioną. W przypadku prowadzenia na terenie obiektu działalności gastronomicznej łączną ilość odpadów należy określić z zastosowaniem wskaźnika określonego w pkt 2;
 - 6) dla szpitali, hospicjów i innych obiektów, w których wykonywane są przez całą dobę świadczenia zdrowotne: 60 litrów na jedno łóżko;
 - 7) dla obiektów, w których wykonywane są świadczenia zdrowotne, z wyłączeniem świadczeń szpitalnych i całonocnych: 40 litrów na jedną osobę zatrudnioną;
 - 8) dla dziennych placówek pomocy społecznej: 40 litrów na jedną osobę zatrudnioną i 10 litrów dla jednego podopiecznego;
 - 9) dla punktów handlowych poza lokalem: 60 litrów na jedną osobę zatrudnioną, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 120 litrów na jeden punkt handlowy;
 - 10) dla domków letniskowych: minimum 120 litrów;
 - 11) dla cmentarzy: 3 litry na jedno miejsce pochówku, a w okresie świąt obchodzonych na podstawie obrządku właściwego dla danego wyzwania: 10 litrów na jedno miejsce pochówku.

§ 11.

Wymogi ogólne dotyczące rodzajów i pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych oraz sposób ich rozmieszczenia

1. Określa się rodzaje, pojemność i sposób rozmieszczenia pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, tj. na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, w parkach:
 - 1) kosze uliczne o pojemności od 30 litrów do 90 litrów;
 - 2) odległość między koszami na odpady komunalne zlokalizowanymi w pasach drogowych dróg publicznych oraz w parkach powinna być dostosowana do poziomu natężenia ruchu pieszych w danym terenie;
 - 3) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować w sąsiedztwie oznaczenia przystanku, w sposób widoczny i dostępny.

2. Kosze uliczne powinny być wykonane z materiału trudnopalnego i posiadać konstrukcję uniemożliwiającą wydostawanie się z nich odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych.
3. Kosze i pojemniki rozmieszcza się w szczególności przy oznakowanych przejściach dla pieszych, przystankach komunikacyjnych, parkingach, ciągach komunikacyjnych, terenach zieleni oraz w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego, w sposób niepowodujący zakłóceń ruchu pieszych.

§ 12.

Warunki utrzymania pojemników i worków oraz miejsc gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

Ustala się zasady rozmieszczania pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, standardy utrzymania pojemników i worków oraz miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) Na terenie nieruchomości pojemniki i worki do zbierania odpadów należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym,
- 2) Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości zarówno zewnątrz jak i wewnątrz;
- 3) Pojemnik powinien być kompletny i nieuszkodzony;
- 4) Miejsca gromadzenia odpadów komunalnych winny być zadaszone, ogrodzone i zamykane;
- 5) Właściciele nieruchomości mają obowiązek ustawić pojemniki / worki na odpady, na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, na wyrównanej, najlepiej utwardzonej, powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota;
- 6) Miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości;
- 7) Właściciel nieruchomości ma obowiązek okresowego dezynfekowania pojemników na odpady;
- 8) Obowiązki, o których mowa w pkt. 1 i 7 może na rzecz właściciela nieruchomości wykonywać przedsiębiorca odbierający odpady komunalne, na podstawie odrębnej umowy.

Rozdział 3.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 13.

Sposób postępowania właścicieli nieruchomości, w zakresie pozbywania się odpadów komunalnych

1. Odpady komunalne zbierane przez właścicieli nieruchomości zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 1 są odbierane przez podmioty odbierające odpady komunalne.
2. Właściciel nieruchomości przekazuje odpady komunalne przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne w terminach ustalonych w harmonogramach odbioru.
3. Właściciel nieruchomości jest obowiązany wystawić odpady przed godz. 7:00 rano w dniu odbioru zgodnie z harmonogramem w miejscach dostępnych do odbioru i z możliwością dojazdu. Pojemnik lub worek z odpadami nie powinien być wystawiony wcześniej niż 12 godzin przed planowanym terminem odbioru. Do tego czasu odpady należy przechowywać na terenie nieruchomości.
4. W dniu odbioru odpadów pojemniki i worki należy umieścić w miejscu dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy (altanka śmietnikowa) bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je przed wejściem na teren nieruchomości.
5. Pojemniki i worki należy ustawić tak, aby nie utrudniały korzystania z nieruchomości sąsiednich, w szczególności poprzez zastawianie ciągów pieszych i jezdnych oraz miejsc parkingowych.

6. W przypadku braku miejsca do ustawienia pojemników lub worków na terenie własnej nieruchomości dopuszcza się ustawienie pojemników na terenie nieruchomości sąsiedniej, za zgodą jej właściciela.
7. Miejsce gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym należy oznaczyć adresem nieruchomości, do której to miejsce jest przypisane. W sytuacji, gdy w miejscu gromadzenia odpadów komunalnych znajdują się pojemniki lub worki przynależne zarówno do części zamieszkałej, jak i niezamieszkałej tej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany do ich opisania tzn. podania nazwy firmy prowadzącej działalność gospodarczą.

§ 14.

Minimalne wymagane częstotliwości pozbywania się odpadów komunalnych

1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w podziale na rodzaje nieruchomości:
 - 1) Odbiór odpadów komunalnych (zmieszanych):**
 - a) w zabudowie jednorodzinnej nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie,
 - b) w zabudowie wielolokalowej nie rzadziej niż 1 raz na 1 tydzień w okresie od 1 kwietnia do 31 października, w pozostałe miesiące 1 raz na 2 tygodnie,
 - c) z nieruchomości niezamieszkałych nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie,
 - d) z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie.
 - 2) Odbiór BIOODPADÓW – odpadów kuchennych pochodzenia roślinnego oraz odpadów zielonych:**
 - a) w zabudowie jednorodzinnej nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października, w pozostałe miesiące 1 raz na 4 tygodnie
 - b) w zabudowie wielolokalowej nie rzadziej niż 1 raz na 1 tydzień w okresie od 1 kwietnia do 31 października, w pozostałe miesiące 1 raz na 4 tygodnie,
 - c) z nieruchomości niezamieszkałych nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie, z wyłączeniem odpadów
 - d) pochodzących z działalności gospodarczej,
 - e) z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie.
 - 3) Odbiór odpadów z papieru i tektury:**
 - a) w zabudowie jednorodzinnej nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie,
 - b) w zabudowie wielolokalowej nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie,
 - c) z nieruchomości niezamieszkałych nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie,
 - d) z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie.
 - 4) Odbiór szkła:**
 - a) w zabudowie jednorodzinnej nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie,
 - b) w zabudowie wielolokalowej nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie,
 - c) z nieruchomości niezamieszkałych nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie,
 - d) z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe nie rzadziej niż 1 raz 4 tygodnie.
 - 5) Odbiór metali i tworzyw sztucznych:**
 - a) w zabudowie jednorodzinnej nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie,
 - b) w zabudowie wielolokalowej nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie,
 - c) z nieruchomości niezamieszkałych nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie,

- d) z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe nie rzadziej niż 1 raz na 4 tygodnie.

6) Odbiór odpadów wielkogabarytowych:

- a) w zabudowie jednorodzinnej nie rzadziej niż 1 raz w ciągu roku,
- b) w zabudowie wielorodzinnej nie rzadziej niż 1 raz w ciągu roku,
- c) z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe nie rzadziej niż 1 raz w ciągu roku.

7) Odbiór choinek:

- dla nieruchomości zamieszkałych 1 raz w ciągu roku (styczeń, luty) z PSZOK.

2. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z koszy ulicznych:

- 1) na terenie miasta i przystankach komunikacji miejskiej 3 razy w tygodniu,
- 2) na terenach wiejskich 3 razy w tygodniu.

§ 15.

Sposób pozbywania się odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

Sposób pozbywania się odpadów komunalnych z terenów publicznych obejmuje opróżnianie koszy ulicznych, utrzymanie ciągów pieszych oraz mechaniczne zmiatanie ulic.

§ 16.

Szczegółowe zasady selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK)

1. W PSZOK odbierane są tylko i wyłącznie wskazane poniżej rodzaje odpadów komunalnych.

- 1) papier,
- 2) szkło,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 5) metale,
- 6) bioodpady,
- 7) odpady niebezpieczne,
- 8) żarówki i świetlówki,
- 9) zużyte baterie i akumulatory,
- 10) odpady nie kwalifikujące się do odpadów medycznych powstających w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 12) przeterminowane leki i chemikalia,
- 13) odzież i tekstylia,
- 14) popiół i żużel,
- 15) zużyte opony,
- 16) odpady pochodzące z remontów, budów i rozbiórek, na które nie trzeba uzyskać pozwoleń na budowę lub których nie trzeba zgłaszać do administracji budowlano-architektonicznej,
- 17) meble i inne odpady wielkogabarytowe,

2. PSZOK nie przyjmuje odpadów zmieszanych.

3. Dostarczone odpady nie mogą być zanieczyszczone innymi odpadami.

4. Odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych i nie ciekących pojemnikach, zawierających informację o rodzaju odpadu.
5. PSZOK przyjmuje odpady tylko od mieszkańców Gminy Halinów.
6. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.
7. Przyjęcia dokonuje się po sprawdzeniu zawartości dostarczonych odpadów, ich zgodności z wykazem przyjmowanych odpadów wskazanym w ust. 1 pkt. 1-4.
8. Do PSZOK przyjmowane są wyłącznie odpady dostarczone w sposób umożliwiający ich selektywne odebranie.
9. Obsługa PSZOK odmówi przyjęcia odpadów dostarczonych w sposób niezgodny z ust. 1-5 i 9.
10. Informację o lokalizacji i godzinach otwarcia PSZOK podaje się na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Halinowie.

§ 17.

Wymagania w zakresie częstotliwości i sposobu pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do odprowadzania nieczystości ciekłych do kanalizacji sanitarnej lub jeżeli brak jest sieci kanalizacji sanitarnej, do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków.
2. Władający terenami przeznaczonymi do użytku publicznego zobowiązani są do odprowadzania nieczystości ciekłych do kanalizacji sanitarnej lub jeżeli brak jest sieci kanalizacji sanitarnej, do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków
3. Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:
 - 1) Pojemność zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe musi być dostosowana przez właściciela nieruchomości do rzeczywistych potrzeb, a jego eksploatacja i opróżnianie musi być prowadzone w sposób gwarantujący, że nie nastąpi przepełnienie zbiorników i wypływ nieczystości ciekłych poza zbiornik, jednak nie rzadziej niż 1 raz na kwartał.
 - 2) Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości oraz władającego terenem, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę.
 - 3) Częstotliwość usuwania osadów ściekowych z przydomowych oczyszczalni ścieków wynika z instrukcji ich eksploatacji.

Rozdział 4.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 18.

Właściciele nieruchomości w celu ograniczenia możliwości powstawania odpadów komunalnych dążą do zmniejszenia ilości wytworzonych odpadów dla osiągnięcia celów określonych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami, czyli przygotowanie do ponownego wykorzystania i recyklingu materiałów odpadowych takich jak: papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło z gospodarstw domowych i innych odpadów na poziomie określonym w przepisach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i w przepisach wykonawczych do tej ustawy.

Rozdział 5.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 19.

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami zwierząt domowych są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności nie pozostawiania ich bez nadzoru i zapewnienia ochrony przed zagrożeniem lub uciążliwością dla innych ludzi.
2. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do usunięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta na terenie przeznaczonym do użytku publicznego.
3. Przy przewozie i przemieszczaniu zwierząt domowych, utrzymujący je zobowiązani są do stosowania środków ochrony, niezbędnych dla bezpieczeństwa ludzi i zwierząt oraz zachowania porządku publicznego i ochrony mienia.
4. Właściciele lub opiekunowie zobowiązani są do zabezpieczenia nieruchomości w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa.
5. Na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku psy powinny być wyprowadzane na smyczy, a zwierzęta agresywne lub mogące stanowić zagrożenie dla otoczenia, również w kagańcach i pod opieką osób, które zapewnią sprawowanie nad nimi kontroli.
6. Zabrania się pozostawiania bez codziennego dozoru psów i innych zwierząt w obrębie nieruchomości niezamieszkanym.

Rozdział 6.

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 20.

1. Wprowadza się zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich w granicach miasta na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, z wyłączeniem istniejących obiektów usług turystycznych i rekreacji, oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, jako takie.
2. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenie istniejących gospodarstw rolnych poza obszarem określonym w ust. 1.
3. Wszelką uciążliwość dla środowiska wynikającą z utrzymywania zwierząt gospodarskich, w tym emisje będące jego skutkiem, należy ograniczyć do obszaru nieruchomości, na której są utrzymywane zwierzęta.
4. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wymienionych w ust. 1 i 2, zobowiązani są:
 - 1) przestrzegać przepisy sanitarno-epidemiologiczne,
 - 2) składować obornik w odległości, co najmniej 4 m od sąsiedniej działki oraz co najmniej 30 m od otworów okiennych i drzwi budynków przeznaczonych na pobyt ludzi na terenach sąsiednich,
 - 3) utrzymywać w należytej czystości i zabezpieczać przed gryzoniami takimi jak szczury i myszy pomieszczenia dla zwierząt gospodarskich, teren hodowli i bezpośrednie jej otoczenie.

Rozdział 7.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 21.

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają następujące obszary:
 - 1) Zabudowa jednorodzinna w przypadku stwierdzenia występowania gryzoni;
 - 2) Zabudowa wielolokalowa oraz obiekty, w których prowadzona jest działalność oświatowa, kulturalna, społeczna, socjalna, z zakresu opieki zdrowotnej, handlu i przechowywania artykułów spożywczych, a także pozostałych służących użyteczności publicznej - co najmniej raz w roku w miesiącach wrzesień – październik;
 - 3) W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, deratyzację należy wykonać niezwłocznie.
2. Realizacja obowiązku deratyzacji dotyczy w szczególności miejsc gromadzenia odpadów komunalnych, korytarzy piwnicznych, węzłów ciepłowniczych, studzienek, przyłączy kanalizacyjnych.

Uzasadnienie

Przepisy ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) obligują radę gminy do określenia w drodze uchwały regulaminu utrzymania czystości i porządku.

Zmiana regulaminu wynika z konieczności przystosowania się Gminy Halinów do wymagań związanych ze zmianą ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz wprowadzeniem bioodpadów, w skład których wchodzi odpady kuchenne pochodzenia roślinnego, w tym zielone odpady biodegradowalne, jako nowej frakcji odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny.

Projekt niniejszej uchwały został zaopiniowany przez Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Mińsku Mazowieckim.

Mając powyższe na uwadze podjęcie przedmiotowej uchwały w proponowanej treści jest uzasadnione i zgodne z przepisami obowiązującego prawa.