

Zarządzenie Nr 14.2019
Burmistrza Halinowa
z dnia 12 lutego 2019 roku

w sprawie: powołania komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Gminnego Żłobka Kraina Smyka oraz ustalenia regulaminu pracy komisji.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 1 i art. 13a ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1260 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Gminnego Żłobka Kraina Smyka w składzie:

1. Katarzyna Targońska – Kierownik Referatu Edukacji i Polityki Społecznej – przewodnicząca komisji,
2. Krystyna Szmurło – Specjalista ds. edukacji – członek komisji,
3. Elżbieta Uksa – Inspektor ds. osobowych – członek komisji.

§ 2

Ustala się regulamin pracy komisji konkursowej w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Edukacji i Polityki Społecznej.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Halinowa

/-/ Adam Ciszkowski

Załącznik
do zarządzenia nr 14.2019
z dnia 12 lutego 2019r.

**Regulamin pracy Komisji
powołanej do przeprowadzenia naboru na stanowisko
dyrektora Gminnego Żłobka Kraina Smyka**

§ 1

Zadaniem Komisji jest przeprowadzenie postępowania w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Gminnego Żłobka Kraina Smyka.

§ 2

1. Postępowaniem konkursowym kieruje Przewodniczący Komisji.
2. W pierwszym etapie Komisja dokonuje weryfikacji złożonych aplikacji pod względem formalnym. Wystąpienie braków formalnych powoduje odrzucenie aplikacji.
3. Drugi etap postępowania polega na ocenie merytorycznej złożonych aplikacji. Komisja ocenia wg skali od 0 do 5 punktów – poziom spełnienia przez kandydatów wymagań niezbędnych oraz dodatkowych podanych w ogłoszeniu.
4. Trzeci etap postępowania polega na:
 - a) przeprowadzeniu z kandydatami rozmowy kwalifikacyjnej w przypadku gdy do trzeciego etapu zostało zakwalifikowanych nie więcej niż 5 kandydatów,
 - b) przeprowadzeniu testu sprawdzającego w przypadku gdy do trzeciego etapu zostało zakwalifikowanych więcej niż 5 kandydatów, a następnie przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej z nie więcej niż 5 kandydatami, którzy uzyskali z testu najlepszy wynik.
5. Każdy z członków Komisji zadaje maksymalnie do 3 pytań kandydatowi i ocenia odpowiedzi przyznając od 0 do 5 punktów za każdą odpowiedź. Treść pytań stanowi załącznik do protokołu. Za każdą pozytywną odpowiedź na teście kandydat otrzymuje po 1 punkcie. Treść testu, który składa się maksymalnie z 10 pytań, stanowi załącznik do protokołu.
6. Suma punktów uzyskanych przez kandydata w toku postępowania stanowi podstawę sporządzenia rankingu kandydatów, który jest zapisywany w protokole.

§ 3

1. Z przeprowadzonego postępowania konkursowego sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.
2. Przewodniczący Komisji niezwłocznie przekazuje wyniki postępowania Burmistrzowi Halinowa.
3. Ostateczną decyzję o zatrudnieniu podejmuje Burmistrz Halinowa na podstawie protokołu przedstawionego przez Komisję.
4. Komisja rozwiązuje się z dniem wyłonienia kandydata na stanowisko objęte konkursem.

§ 4

Wyniki postępowania podaje się do publicznej wiadomości niezwłocznie po zakończeniu postępowania poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń.